



**KNOW NOW**  
TOOLS FOR BUSINESS SUCCESS

## Fragebogen zur Mitarbeiterbefragung

### **UseNOW - TeachNOW - LearnNOW - FindNOW**

- Sofort nutzbar: Auswählen - Anpassen - Anwenden
- In der Praxis erprobt und bewährt
- Im Tagesgeschäft sofort anwendbare Hilfsmittel
- Aktuell durch regelmäßige Updates



Nr.	Frage	Bewertung				
		1	2	3	4	5
	<b>Die folgenden Fragen beziehen sich auf den Kollegenkreis (auf Ihr Team), mit dem Sie direkt zusammenarbeiten:</b>					
	<b>Ihr Vorteil als Know-NOW User:</b>					
1.1	Meine Kollegen und ich sind in der Nutzung von Know-NOW als Arbeitsmittel sehr erleichtert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2	Im Falle besonderer Leistungen bzw. Erfolge wird auf das Team verwiesen und es drängt sich keiner der Kollegen in den Vordergrund.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3	Die Zusammenarbeit zwischen den Kollegen im Team wird als einflussnehmend für die Qualität der Arbeit angesehen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4	Die Zusammenarbeit zwischen den Kollegen im Team ist einflussnehmend für die Qualität der Arbeit, besonders in besonderen Situationen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Die folgenden Fragen beziehen sich auf die Zusammenarbeit mit Ihrem direkten Vorgesetzten:</b>					
2.1	Mein Vorgesetzter lässt mich regelmäßig wissen, wie gut ich meine normale Arbeit getan habe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2	Besonders gute Arbeit/Leistung wird von meinem direkten Vorgesetzten entsprechend gewürdigt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3	Die meisten betrieblichen Entscheidungen werden im Gespräch mit dem direkten Vorgesetzten in Übereinstimmung mit den Auffassungen seiner Mitarbeiter erzielt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4	Bei durch Mitarbeiter verursachten Fehlern sucht mein Vorgesetzter nicht nach „Schuldigen“, sondern nach Ursachen und Lösungen für das akute Problem.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5	Mein direkter Vorgesetzter setzt sich beim nächst höheren Vorgesetzten für unsere Anliegen ein.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Die folgenden Fragen beziehen sich auf Führung und Kommunikation durch die Unternehmensleitung:</b>					
3.1	Mir sind die Inhalte des Leitbildes (der Qualitätspolitik) unseres Unternehmens bekannt und es beeinflusst meine tägliche Arbeit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2	Ich fühle mich über die operativen Strategien und Ziele unseres Unternehmens ausreichend informiert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3	Die Kommunikation über die operativen Strategien und Maßnahmen wurde ich einbezogen und bin mit den Zielwerten einverstanden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4	Ich bin über die operativen Ziele für das nächste Geschäftsjahr informiert. (Bei einer Bewertung < 3 bitten wir Sie um Hinweise auf der letzten Seite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.5	Die Unternehmensleitung lebt das, was sie von den Mitarbeitern und Führungskräften erwartet, auch selbst vor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>Die folgenden Fragen beziehen sich auf den Bereich Information und Kommunikation:</b>					
4.1	Ich erhalte Informationen über das, was für meinen Arbeitsbereich wichtig ist, normalerweise rechtzeitig.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2	Die Mitarbeiter schlagen Vorschläge ein, die den Betrieb des gesamten Arbeitsplatzes betreffen, berücksichtigt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3	Bei langfristigen Planungen werden besonders diejenigen beteiligt, die später die Auswirkungen zu tragen haben.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4	Die offiziellen Quellen (z.B. Rundschreiben, schwarzes Brett, u.a.) enthalten wirkliche Neuigkeiten. (Bei einer Bewertung < 3 bitten wir Sie um Hinweise auf der letzten Seite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5	Über neue Regelungen werden wir so informiert, dass wir genau wissen, was auf uns zukommt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Freie Nutzung kostenloser Tools und Experten-Links
- Einrichtung und Nutzung eines Prepay-Kontos
- Einsparungen durch attraktive Bonusprogramme

Kostenlos und unverbindlich registrieren unter  
[www.know-now.de/join](http://www.know-now.de/join)

Sie möchten sich über dieses und weitere Tools informieren?

... nutzen Sie unseren Tool-Online-Shop:  
Registrieren und downloaden!



Nr.	Frage	Bewertung				
		1	2	3	4	5
		1: trifft keinesfalls zu, 5: trifft zu				
<b>Die folgenden Fragen beziehen sich auf den Bereich der Verantwortlichkeit und Veränderungsbereitschaft:</b>						
<b>Ihr Vorteil als Know-NOW User:</b>						
5.1	Bei unseren Aufgabenstellungen ist es mir möglich, meine Fähigkeiten an den Schnittstellen zu den Aufgaben meiner Kollegen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2	Wenn Neuerungen an die Mitarbeiter herangetragen werden, ist häufiger zu hören "warum nicht?" als "ja, aber ...".	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3	Mitarbeiter haben eine hohe Bereitschaft, neue Ideen und Vorschläge zu erörtern und diese zu verändern.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4	In unserer Unternehmung sind die Mitarbeiter sehr flexibel und anpassungsfähig. (Bei einer Bewertung < 3 bitten wir Sie um Hinweise auf der letzten Seite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.5	Die Leistungen, die in unserer Unternehmung erbracht werden, sind durch ein/für uns verantwortungsvolles Handeln der Mitarbeiter im Falle einer Ablehnung die Gründe plausibel dargelegt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Die folgenden Fragen beziehen sich auf die sozialen Umstände und Arbeitsplatzbedingungen im Unternehmen:</b>						
6.1	Mein Arbeitsumfeld und die Arbeitsbedingungen fördern sicheres und qualitativ gutes Arbeiten. (Bei einer Bewertung < 3 bitten wir Sie um Hinweise auf der letzten Seite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2	Neuerungen gibt es bei uns auch dann, wenn sich die Arbeitsbedingungen verbessern können. (Bei einer Bewertung < 3 bitten wir Sie um Hinweise auf der letzten Seite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.3	Die Sozialleistungen sind in unserer Firma angemessen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.4	Betriebsrat und Unternehmensleitung arbeiten zum Vorteil des Unternehmens und der Mitarbeiter zusammen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.5	Auch wenn Arbeitnehmer und Arbeitgeber unterschiedliche Interessen haben, erzielen sie in unserem Betrieb immer eine Lösung, die letztlich allen dient.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Die folgenden Fragen beziehen sich auf die Möglichkeiten Ihrer Weiterentwicklung:</b>						
7.1	Unsere Firma bietet mir Perspektiven für Aufstiegsmöglichkeiten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.2	Ich glaube, dass ich hier auch ohne Beziehungen etwas werden kann.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.3	Unser Betrieb bietet gute Weiterbildungsmöglichkeiten. (Bei einer Bewertung < 3 bitten wir Sie um Hinweise auf der letzten Seite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.4	Bei normierten Arbeitsaufträgen kann ich an Weiterbildungen teilnehmen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.5	Unser Entlohnungssystem sichert eine gerechte und leistungsorientierte Einkommensfindung.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Die folgenden Fragen beziehen sich auf Ihre Zufriedenheit mit der Tätigkeit und dem Erfolg des Unternehmens:</b>						
8.1	Mein Arbeitsplatz bietet mir die Möglichkeit, qualifizierte und herausfordernde Arbeit zu übernehmen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.2	Die Qualität der in unserem Unternehmen hergestellten bzw. auszuführenden Produkte ist für den Kunden zufriedenstellend.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.3	Unser Unternehmen wird in den nächsten Jahren keine Mitarbeiter entlassen müssen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.4	Die Stimmung in meinem Arbeitsbereich ist gut. (Bei einer Bewertung < 3 bitten wir Sie um Hinweise auf der letzten Seite)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.5	Nach meiner Einschätzung ist die Stimmung in anderen Bereichen des Unternehmens ebenfalls gut.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Freie Nutzung kostenloser Tools und Experten-Links
- Einrichtung und Nutzung eines Prepay-Kontos
- Einsparungen durch attraktive Bonusprogramme

Kostenlos und unverbindlich registrieren unter  
[www.know-now.de/join](http://www.know-now.de/join)

Sie möchten sich über dieses und weitere Tools informieren?

... nutzen Sie unseren Tool-Online-Shop:  
Registrieren und downloaden!



3.4	Wir könnten unsere Unternehmensziele besser erreichen, wenn wir folgendes tun würden:

## Ihr Vorteil als Know-NOW User:

- Freie Nutzung kostenloser Tools und Experten-Links
- Einrichtung und Nutzung eines Prepay-Kontos
- Einsparungen durch attraktive Bonusprogramme

Kostenlos und unverbindlich registrieren unter

[www.know-now.de/join](http://www.know-now.de/join)


6.1	Diese Unzulänglichkeiten bei den Arbeitsbedingungen <u>müssen</u> beseitigt werden:

Sie möchten sich über dieses und weitere **Tools** informieren?

... nutzen Sie unseren Tool-Online-Shop:  
**Registrieren und downloaden!**


**Muster eines Anschreibens zur Bekanntmachung der Mitarbeiterbefragung:**

Liebe Mitarbeiter,

mit Start dieser Aktion werden wir durch Ihre Befragung in regelmäßigen Abständen ermitteln, ob Ihnen als Mitarbeiter die Ziele unseres Unternehmens bekannt sind, ob deren Umsetzung von ihnen mitgetragen wird und ob ggf. Schwachstellen feststellbar sind. Um diese Erkenntnisse durchzuführen, möchten wir Sie

- Freie Nutzung kostenloser Tools und Experten-Links
- Einrichtung und Nutzung eines Prepay-Kontos
- Einsparungen durch attraktive Bonusprogramme

**Kostenlos und unverbindlich registrieren unter**

**[www.know-now.de/join](http://www.know-now.de/join)**

Die Befragung findet anonym statt, sodass kein Rückschluss auf die Person möglich ist, die einen Fragebogen ausgefüllt hat.

Der Fragebogen wurde von einer Personengruppe, dem Lenkungskreis erarbeitet, die sich aus freiwilligen Vertretern aller Bereiche des Unternehmens zusammensetzt. Der Betriebsrat hat bei der Erstellung ebenfalls mitgewirkt.

Sie möchten sich über dieses und weitere **Tools** informieren?

Wir bitten Sie, die ausgefüllten Fragebögen innerhalb einer Woche ausgefüllt zurückzugeben, indem Sie diese ....

Das Auswerten der Fragebogen wird von der gleichen Gruppe übernommen, die die Fragen erarbeitet hat, wobei der Betriebsrat ebenfalls eingebunden ist.

**Innerhalb von 4 Wochen nach Eingang der ausgefüllten Fragebögen werden wir Ihnen die Ergebnisse der Befragung schriftlich bekannt machen.**

**... nutzen Sie unseren Tool-Online-Shop:**

**Registrieren und downloaden!**

Im nächsten Schritt werden dort, wo Handlungsbedarf deutlich wurde, zu treffende Maßnahmen erarbeitet. Der Lenkungskreis erarbeitet auch Maßnahmen zur Beseitigung von Mängeln. Wir werden hierzu Maßnahmenpakete Qualitätszirkel aus dem Kreis unserer Mitarbeiter bilden und mit der Maßnahmenfindung beauftragen.

Die Entscheidungen über die Umsetzung von Maßnahmen trifft die Geschäftsleitung.

Wir danken Ihnen sehr für Ihre Mitarbeit.

**Hinweise zur Nutzung des Zufriedenheits-Fragebogens:**

Mitarbeiterbefragungen werden häufig auf eine Mitarbeiter-Zufriedenheitsmessung

reduziert. Dieser Fragebogen geht jedoch weit über dieses Kriterium hinaus, da es für Ihr Unternehmen ebenso wichtig ist zu erfragen, ob die Mitarbeiter Strategien und Ziele, Arbeitsabläufe, Regeln etc. verstehen und umzusetzen wissen.

Sind die Mitarbeiter überhaupt willens und fähig, die gesteckten Ziele umzusetzen? Die Zufriedenheit der Mitarbeiter, z.B. mit den sozialen Leistungen ihres Unternehmens,

ist ein wichtiger Faktor für den Erfolg. Ein zufriedener Mitarbeiter ist motivierter, was die Leistungsbereitschaft wesentlich beeinflusst.

Diese Befragung ist so angelegt, dass

- Freie Nutzung kostenloser Tools und Experten-Links
- Einrichtung und Nutzung eines Prepay-Kontos
- Einsparungen durch attraktive Bonusprogramme
  - deren Umfang nicht zu groß wird (20 Fragen)
  - keine Erwartungshaltung geweckt wird
  - das Tagesgeschäft nicht verhalten wird

**Kostenlos und unverbindlich registrieren unter**

**[www.know-now.de/join](http://www.know-now.de/join)**

- Rückschlüsse auf antwortende Personen nicht möglich sind
- auf Ergebnisse von Befragungen zeitnah reagiert werden kann

Sie möchten sich über dieses und weitere **Tools**  
**informieren?**

... nutzen Sie unseren Tool-Online-Shop:  
**Registrieren und downloaden!**

**Hinweise zur Anpassung des Dokumentes an die Organisation:**

Um das Tool an Ihre Dokumentenstruktur anzupassen, gehen Sie (hier am Beispiel der Version MS Office 2010 dargestellt) bitte folgendermaßen vor:

1. Aktivieren Sie in der Leiste „Start“, Gruppe „Absatz“ das Symbol „Alle anzeigen“. Alternativ können Sie in der Leiste „Datei“ auf „Optionen“ klicken, im sich öffnenden Fenster „Anzeige“ auswählen und das Häkchen bei „alle Formatierungszeichen anzeigen“ setzen.
2. Löschen Sie nun zuerst das Textfeld mit dem Titel und danach die Grafik, indem Sie diese Objekte jeweils markieren und die Entfernen-Taste (Entf) betätigen.
3. Danach löschen Sie den verbliebenen Abschnittswechsel (oben), indem Sie diesen markieren und ebenfalls die Entfernen-Taste (Entf) betätigen.
4. Mittels „Doppelklick“ auf die Kopf- oder Fußzeile können Sie diese nun öffnen und die Texte und deren Formatierungen entsprechend Ihren Wünschen gestalten.
5. Löschen Sie das Kopfzeilen-Logo wie vorher, indem Sie dieses markieren und die Entfernen-Taste (Entf) betätigen.
6. Ein neues Logo fügen Sie ein, indem Sie in der Leiste „Einfügen“, Gruppe „Illustrationen“ auf das Icon „Grafik“ klicken und Ihre Datei auswählen.
7. Diese Hinweisseite entfernen Sie, indem Sie (ab dem letzten Seitenumbruch) alles markieren und die Entfernen-Taste (Entf) betätigen.
8. Das Dokument ist im Kompatibilitätsmodus (\*.doc) zu vorherigen Office-Versionen gespeichert. In der Leiste „Datei“, können Sie das Dokument durch Betätigen der Schaltfläche „Konvertieren“ in das aktuelle Format \*.docx umspeichern.

**Nutzungsbedingungen von Fachinformationen:**

- (1) Für vorsätzliche oder grob fahrlässige Pflichtverletzungen haftet der Lizenzgeber. Dies gilt auch für Erfüllungsgehilfen.
- (2) Für Garantien haftet der Lizenzgeber unbeschränkt.
- (3) Für leichte Fahrlässigkeit haftet der Lizenzgeber begrenzt auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden.
- (4) Der Lizenzgeber haftet nicht für Schäden, mit deren Entstehen im Rahmen des Lizenzvertrags nicht gerechnet werden musste.
- (5) Für Datenverlust haftet der Lizenzgeber nur, soweit dieser auch bei der Sorgfaltspflicht entsprechender Datensicherung entstanden wäre.
- (6) Eine Haftung für entgangenen Gewinn, für Schäden aus Ansprüchen Dritter gegen den Lizenznehmer sowie für sonstige Folgeschäden ist ausgeschlossen.
- (7) Der Lizenzgeber haftet nicht für den wirtschaftlichen Erfolg des Einsatzes der Tools oder Trainings.
- (8) Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt unberührt.