B to B - Praxistools für Unternehmen und Freiberufler



knowNOW
TOOLS FOR BUSINESS SUCCESS

ISO 9001:2026 Umstellungsplan

UseNOW - TeachNOW - LearnNOW - FindNOW

- Sofort nutzbar: Auswählen - Anpassen - Anwenden
- In der Praxis erprobt und bewährt
- Im Tagesgeschäft sofort anwendbare Hilfsmittel
- Aktuell durch regelmäßige Updates

Use-NOW Arbeitshilfen = Auswählen – Anpassen – Anwenden
Sofort anwendbare praxisbewährte Arbeitshilfen für Ihr Tagesgeschäft und Optimierung von Managementsystemen.

Hintergrund zum Produkt ISO 9001:2026 Umstellungsplan
Mit der Veröffentlichung der ISO 9001:2026 am 16. September 2026 hat eine Übergangsfrist von 36 Monaten für die Umstellung auf die neue Norm begonnen. Diese Frist wurde von der internationalen Akkreditierungsinstitution (Global ACI, Nachfolge von IAF/ILAC) festgelegt und gilt weltweit. Die nationale Akkreditierungsstelle, in Deutschland überwacht die DAkkS GmbH die Einhaltung dieser Frist.
Für Unternehmen bedeutet dies, dass ein bestehendes Zertifikat nach ISO 9001:2015 bis maximal 30. September 2029 gültig bleibt. Danach verlieren alle Zertifikate ihre Gültigkeit, auch wenn sie noch eine Ablaufzeit hat. Diese Arbeitshilfe bietet Ihnen einen vordefinierten Umstellungsplan, mit dem Sie das Umstellungsprojekt in Ihrem Unternehmen koordinieren können. Die Arbeitshilfe ist so gestaltet, dass die Umstellungsphase in dem Zeitraum 01.01.2027 bis 30. September 2029 liegt. Damit können Sie die Umstellung in Ihren Überwachungs- oder Rezertifizierungsaudit planbar ist.

Anwendungshinweise Arbeitshilfe
Der ISO 9001:2026 Umstellungsplan ist so gestaltet, dass die im Arbeitsblatt "Planungsdaten" eingetragenen Werte automatisch in das Arbeitsblatt "Umstellungsplan" übertragen werden. Das Umstellungsprojekt ist in 4 Phasen untergliedert und es sind Beispielhaft folgende Arbeitspakete vordefiniert:
1. Analyse (Analyse der Normforderungen)
2. Umsetzung (Implementierung der neuen Anforderungen in das QM-System)
3. Wirksamkeit (Bewertung der Wirksamkeit der Änderungen am QM-System)
4. Zertifizierung (Durchführung des Zertifizierungsaudits DIN EN ISO 9001:2026)

Jeder Phase sind bereits die typischen Arbeitspakete zugeordnet, die im Laufe der Umstellung abgearbeitet werden müssen. Sie können jedoch bei Bedarf auch zusätzliche Arbeitspakete hinzufügen.

Überlegungen im Zuge des Übergangsprozesses auf die neue Norm:
Rezertifizierung steht 2027 an → Falls die Zertifizierungsstelle bereit ist, dann Rezertifizierung nach Rev. 2026.
Systemupdate sofort anstoßen (Rev. 2026 im internen Auditprogramm berücksichtigen!)
Rezertifizierung steht 2028 an → Umstellung im Laufe des Jahres mit großer Sicherheit realisierbar.
Systemupdate bis Mitte / Ende 2027 (Rev. 2026 im internen Auditprogramm berücksichtigen!)
Rezertifizierung steht 2029 an → Je nach Zertifikatlaufzeit Umstellung im 2. ÜWA 2028 oder noch vor dem 30. September2029 im Rezertifizierungsaudit.
Systemupdate im Laufe des Jahres 2028 (Rev. 2026 im internen Auditprogramm berücksichtigen!)

Vorgehensweise
1. Zieltermin der Umstellung auf die neue Norm planen (abhängig von der Laufzeit des aktuellen Zertifikats).
2. Die vordefinierten Arbeitspakete prüfen, ggf. anpassen, ergänzen. 2 bis 3 Zusatzpakete sind je Phase möglich.
3. Den Versatz zum Starttermin in Arbeitstagen (AT) und die Laufzeit in Tagen prüfen und ggf. anpassen.
4. Den Starttermin eintragen und prüfen, ob der geplante Umstellungstermin mit dieser Planung machbar ist.
Ergibt der Endtermin zu spät, müssen die (Versatz-)Tage reduziert werden, oder der Starttermin muss früher liegen.
5. Die Planungsdaten in den Umstellungsplan übertragen und prüfen.
Bitte die weiteren Informationen des Arbeitsblattes Tool-Info beachten.

Ergebnis
Nach der Bearbeitung der Planungsdaten haben Sie die Grundlage dafür geschaffen, die Umstellung auf die neue Norm zum optimalen Zieltermin für Ihre Organisation durchzuführen.
Falls Sie im Arbeitsblatt "Planungsdaten" die Spalte unter Zeit in [PT - Personentage] pflegen, haben Sie zusätzlich eine gute Abschätzung des Zeitaufwandes für Ihre Umstellung. Diese Information wird...

Die Vorlage GAP-Liste ISO 9001-2026 können Sie hier herunterladen.
Bitte zum öffnen Doppelklicken und lokal speichern.

GAP-Liste ISO 9001-2026.pdf

Ihr Vorteil als Know-NOW User:

- Freie Nutzung kostenloser Tools und Experten-Links
- Einrichtung und Nutzung eines Prepay-Kontos
- Einsparungen durch attraktive Bonusprogramme

Kostenlos und unverbindlich registrieren unter
www.know-now.de/join

Sie möchten sich über dieses und weitere Tools informieren?
... nutzen Sie unseren Tool-Online-Shop:

Registrieren und downloaden!

Planungsparameter: Eingabe der Arbeitspakete

PHASE	Bezeichnung ARBEITSPAKET	Zeit in [PT]	Versatz zum Starttermin in AT	LAUFZEIT in Tagen	VERANTWORTLICH
1. Analyse	**Analysephase: Termine aus Arbeitspaketen**	**4**			
1.1	DIN EN ISO 9001:2026 beschaffen und Normtext analysieren	1	5	5	QMB
1.2	GAP-Analyse (Delta-Prüfung) durchführen.	1	8	3	QMB
1.3	Lücken mit Handlungsbedarf dokumentieren	1	11	3	QMB
1.4	Lücken bewerten und Prioritäten für die Maßnahmen setzen	1	15	2	QMB, Prozessowner
1.5		0	0	0	
1.6		0	0	0	
2. Umsetzung	**Umsetzungsphase: Termine aus Arbeitspaketen**	**13**			
2.1	Umstellung im Detail normkonform planen (siehe Abschnitt 6.3)	2	20	5	QMB
2.2	Erforderliche Anpassungen an der Dokumentation vornehmen	3	25	5	QMB
2.3	Personal unterweisen und Ethik sowie Qualitätskultur verankern	4	30	10	Prozessowner
2.4	Änderungen operativ in den Prozess umsetzen und einüben	4	40	20	Prozessowner
2.5		0	0	0	
2.6		0	0	0	
3. Wirksamkeit	**Bewertungsphase: Termine aus Arbeitspaketen**	**4**			
3.1	Anpassungen im QM-System nach ISO 9001:2026 intern auditieren	2	60	10	Int. Auditoren
3.2	Managementbewertung durchführen: Wirksamkeit der Anpassungen	1	75	4	Oberste Leitung
3.3	Bei Bedarf Korrekturmaßnahmen planen und umsetzen	1	80	5	Prozessowner
3.4		0	0	0	
3.5		0	0	0	
4. Zertifizierung	**Zertifizierungsphase: Termine aus Arbeitspaketen**	**2**			
4.1	Zertifizierungsstelle kontaktieren und externes Audit beauftragen	1	25	1	QMB
4.2	Externes Audit durch Zertifizierungsstelle durchführen	1	90	2	Ext. Auditoren
4.3		0	0	0	
4.4		0	0	0	
	Summe Personentage:	**23**			
	Laufzeit Umstellungsprojekt:	**127**	**Kalendertage**		

Ihr Vorteil als Know-NOW User:

- Freie Nutzung kostenloser Tools und Experten-Links
- Einrichtung und Nutzung eines Prepay-Kontos
- Einsparungen durch attraktive Bonusprogramme

Kostenlos und unverbindlich registrieren unter

www.know-now.de/join

Sie möchten sich über dieses und weitere Tools informieren?

... nutzen Sie unseren Tool-Online-Shop:

Registrieren und downloaden!

Umstellungsplan ISO 9001:2026

Starttermin der Umstellung: **04.01.2027** ∑ PT: 23

PHASE	Bezeichnung ARBEITSPAKET	Zeit in [PT]	START wirksam	ENDE wirksam	START individuell	ENDE individuell	Verantwortlich	Termin-Check
1. Analyse	**Analysephase: Termine aus Arbeitspaketen**	**4**	**11.01.2027**	**27.01.2027**				**OK**
1.1	DIN EN ISO 9001:2026 beschaffen und Grundlagen studieren	1	11.01.2027	13.01.2027			QMB	OK
1.2	GAP-Analyse (Delta-Prüfung) durchführen	1	14.01.2027	18.01.2027			QMB	OK
1.3	Lücken mit Handlungsbedarf dokumentieren	1	20.01.2027	22.01.2027			QMB	OK
1.4	Priorisierte Maßnahmenliste erstellen und Maßnahmen setzen	1	25.01.2027	27.01.2027			Prozessowner	OK
1.5								
1.6								
2. Umsetzung	**Umsetzungsphase: Termine aus Arbeitspaketen**	**13**	**01.02.2027**	**26.03.2027**				**OK**
2.1	Umsetzung beim Betrieb einplanen planen (siehe Abschnitt 6.3)	1	01.02.2027	05.02.2027			QMB	OK
2.2	Erforderliche Anpassungen an der Dokumentation vornehmen	3	08.02.2027	12.02.2027			QMB	OK
2.3	Personal unterweisen und Ethik sowie Qualitätskultur verankern	4	15.02.2027	26.02.2027			Prozessowner	OK
2.4	Änderungen operativ in den Prozess umsetzen und einüben	4	01.03.2027	26.03.2027			Prozessowner	OK
2.5								
2.6								
3. Wirksamkeit	**Bewertungsphase: Termine aus Arbeitspaketen**	**4**	**29.03.2027**	**30.04.2027**				**OK**
3.1	Anpassungen im QM-System nach ISO 9001:2026 intern auditieren	2	29.03.2027	09.04.2027			Int. Auditoren	OK
3.2	Managementbewertung durchführen: Wirksamkeit der Anpassungen	1	19.04.2027	22.04.2027			Oberste Leitung	OK
3.3	Bei Bedarf Korrekturmaßnahmen planen und umsetzen	1	26.04.2027	30.04.2027			Prozessowner	OK
3.4								
3.5								
4. Zertifizierung	**Zertifizierungsphase: Termine aus Arbeitspaketen**	**2**	**08.02.2027**	**11.05.2027**				**OK**
4.1	Zertifizierungsstelle kontaktieren und externes Audit beauftragen	1	01.02.2027	08.02.2027			QMB	OK
4.2	Externes Audit durch Zertifizierungsstelle durchführen	1	10.05.2027	11.05.2027			Ext. Auditoren	OK
4.3								
4.4								

Zertifizierungsstelle auswählen und Audit beauftragen
Level 1 der Projektdurchführung Arbeitspakete aktiv in Planung und Steuerung. Der Startversatz basiert auf 0 bzw. automatische Vorgängerabhängigkeiten bestehen nicht.

Ihr Vorteil als Know-NOW User:

- Freie Nutzung kostenloser Tools und Experten-Links
- Einrichtung und Nutzung eines Prepay-Kontos
- Einsparungen durch attraktive Bonusprogramme

Kostenlos und unverbindlich registrieren unter

www.know-now.de/join

Sie möchten sich über dieses und weitere Tools informieren?

... nutzen Sie unseren Tool-Online-Shop:

Registrieren und downloaden!



Ihr Vorteil als Know-NOW User:

- Freie Nutzung kostenloser Tools und Experten-Links
- Einrichtung und Nutzung eines Prepay-Kontos
- Einsparungen durch attraktive Bonusprogramme

Kostenlos und unverbindlich registrieren unter

www.know-now.de/join

Sie möchten sich über dieses und weitere Tools informieren?

... nutzen Sie unseren Tool-Online-Shop:

Registrieren und downloaden!

2028 - Q2 | 2028 - Q3 | 2028 - Q4 | 2029 - Q1 | 202

Ihr Vorteil als Know-NOW User:

- Freie Nutzung kostenloser Tools und Experten-Links
- Einrichtung und Nutzung eines Prepay-Kontos
- Einsparungen durch attraktive Bonusprogramme

Kostenlos und unverbindlich registrieren unter

www.know-now.de/join

Sie möchten sich über dieses und weitere Tools informieren?

... nutzen Sie unseren Tool-Online-Shop:

Registrieren und downloaden!

9 - Q2 2029 - Q3 2029 - Q4

14.05. 21.05. 28.05. 04.06. 11.06. 18.06. 25.06. 02.07. 09.07. 16.07. 23.07. 30.07. 06.08. 13.08. 20.08. 27.08. 03.09. 10.09. 17.09. 24.09. 01.10. 08.10. 15.10. 22.10. 29.10. 05.11. 12.11. 19.11. 26.11. 03.12. 10.12. 17.12. 24.12. 31.12. 07.01. 14.01. 21.01. 28.01. 04.02. 11.02. 18.02. 25.02. 04.03. 11.03. 18.03. 25.03. 01.04. 08.04. 15.04. 22.04. 29.04. 06.05. 13.05. 20.05. 27.05. 03.06. 10.06. 17.06. 24.06. 01.07. 08.07. 15.07. 22.07. 29.07. 05.08. 12.08. 19.08. 26.08. 02.09. 09.09. 16.09. 23.09. 30.09. 07.10. 14.10. 21.10. 28.10. 04.11. 11.11. 18.11. 25.11. 02.12. 09.12. 16.12. 23.12. 30.12. 06.01. 13.01. 20.01. 27.01. 03.02. 10.02. 17.02. 24.02. 03.03. 10.03. 17.03. 24.03. 31.03. 07.04. 14.04. 21.04. 28.04. 05.05. 12.05. 19.05. 26.05. 02.06. 09.06. 16.06. 23.06. 30.06. 07.07. 14.07. 21.07. 28.07. 04.08. 11.08. 18.08. 25.08. 01.09. 08.09. 15.09. 22.09. 29.09. 06.10. 13.10. 20.10. 27.10. 03.11. 10.11. 17.11. 24.11. 01.12. 08.12. 15.12. 22.12. 29.12. 05.01. 12.01. 19.01. 26.01. 02.02. 09.02. 16.02. 23.02. 02.03. 09.03. 16.03. 23.03. 30.03. 06.04. 13.04. 20.04. 27.04. 04.05. 11.05. 18.05. 25.05. 01.06. 08.06. 15.06. 22.06. 29.06. 06.07. 13.07. 20.07. 27.07. 03.08. 10.08. 17.08. 24.08. 31.08. 07.09. 14.09. 21.09. 28.09. 05.10. 12.10. 19.10. 26.10. 02.11. 09.11. 16.11. 23.11. 30.11. 07.12. 14.12. 21.12. 28.12. 04.01. 11.01. 18.01. 25.01. 01.02. 08.02. 15.02. 22.02. 01.03. 08.03. 15.03. 22.03. 29.03. 05.04. 12.04. 19.04. 26.04. 03.05. 10.05. 17.05. 24.05. 31.05. 07.06. 14.06. 21.06. 28.06. 05.07. 12.07. 19.07. 26.07. 02.08. 09.08. 16.08. 23.08. 30.08. 06.09. 13.09. 20.09. 27.09. 04.10. 11.10. 18.10. 25.10. 01.11. 08.11. 15.11. 22.11. 29.11. 06.12. 13.12. 20.12. 27.12. 03.01. 10.01. 17.01. 24.01. 31.01. 07.02. 14.02. 21.02. 28.02. 07.03. 14.03. 21.03. 28.03. 04.04. 11.04. 18.04. 25.04. 02.05. 09.05. 16.05. 23.05. 30.05. 06.06. 13.06. 20.06. 27.06. 04.07. 11.07. 18.07. 25.07. 01.08. 08.08. 15.08. 22.08. 29.08. 05.09. 12.09. 19.09. 26.09. 03.10. 10.10. 17.10. 24.10. 31.10. 07.11. 14.11. 21.11. 28.11. 05.12. 12.12. 19.12. 26.12. 02.01. 09.01. 16.01. 23.01. 30.01. 06.02. 13.02. 20.02. 27.02. 06.03. 13.03. 20.03. 27.03. 03.04. 10.04. 17.04. 24.04. 01.05. 08.05. 15.05. 22.05. 29.05. 05.06. 12.06. 19.06. 26.06. 03.07. 10.07. 17.07. 24.07. 31.07. 07.08. 14.08. 21.08. 28.08. 04.09. 11.09. 18.09. 25.09. 02.10. 09.10. 16.10. 23.10. 30.10. 06.11. 13.11. 20.11. 27.11. 04.12. 11.12. 18.12. 25.12. 01.01. 08.01. 15.01. 22.01. 29.01. 05.02. 12.02. 19.02. 26.02. 05.03. 12.03. 19.03. 26.03. 02.04. 09.04. 16.04. 23.04. 30.04. 07.05.

Use-NOW - Hinweise zur Nutzung des Tools:

Sofort anwendbare praxisbewährte Arbeitshilfen für Ihr Tagesgeschäft und Optimierung von Managementsystemen.

Hinweise zur Anpassung des Dokumentes an die Organisation:

Um das Tool an Ihre Organisation anzupassen müssen Sie nur die Arbeitsblätter "Titel" und "Nutzungsbedingungen" löschen, indem Sie diese mit der rechten Maustaste markieren und "Löschen" bestätigen.

Handhabung des Tools:

Diese Arbeitshilfe funktioniert makrofrei für Microsoft Excel mit automatischer Berechnung.

Eingabe von Daten in "Planungsdaten". Erläuterungen Ausfüllen Excel-Arbeitsblatt zur Umstellungsprojekt auf die DIN EN ISO 9001:2026.

Der Projektstart wird im Arbeitsblatt "Umstellungsplan" im Feld B2 eingegeben.

Sie können im Arbeitsblatt "Umstellungsplan" in den Spalten F und G die Termine aus den Planungsdaten mit individuelle Termine überschreiben. Diese orientieren sich jedoch nicht am Datum des Projektstarts (Feld B2).

1 · Start setzen:

Im Blatt Umstellungsplan das Startdatum in B2 eingeben. Alle automatischen Termine und Balken folgen diesem Datum, [illegible] Eingabe [illegible] zur [illegible] Termine [illegible].

2 · Termine anpassen:

Die Spalten F und G im Arbeitsblatt "Umstellungsplan" bieten die Möglichkeit, optionale individuelle Start- und Enddaten für Phasen und Arbeitspakete. Die Spalten D und E zeigen die wirksamen Termine. F und G leeren, um zur Automatik [illegible] (Feld B2 oder Planungsdaten) zurückzukehren (wurde).

3 · Planparameter:

Die nachfolgend genannten Planungsparameter bitte im Blatt Planungsdaten eingeben. Diese werden automatisch in das Arbeitsblatt "Umstellungsplan" übernommen.

Bezeichnung Arbeitspakete = Benennung der Aufgaben im Umstellungsprojekt.
Aufwand (PT) = Personentage zur Aufwandsermittlung.
Startversatz (AT) = Anzahl an Tagen, die voraussichtlich bis zum Start des jeweiligen Arbeitspakets vergehen.
Laufzeit (AT) = Anzahl an Tagen, die zur Abarbeitung des Arbeitspakets voraussichtlich erforderlich sind.
Verantwortlich = Benennung der verantwortlichen Rollen / Personen im Umstellungsprojekt.
Jede Phase enthält zwei freie Zusatzzeilen. Die Eingabe der Bezeichnung aktiviert das Arbeitspaket. Löschen der Bezeichnung deaktiviert es. Individuelle Termine in F und G des Umstellungsplans haben Vorrang.

4 · Phasen:

Phasen umfassen automatisch ihre Arbeitspakete. Eigene Phasentermine verschieben die Arbeitspakete nicht. Die Terminprüfung meldet Arbeitspakete, die versehentlich außerhalb des Umstellungszeitraums liegen.

5 · Aufwand:

Die 13 Standardarbeitspakete ergeben 23 Personentage. Der Aufwand wird ausschließlich in Planungsdaten, Spalte C gepflegt. Aktive Zusatzpakete erhöhen die Phasen- und Gesamtsummen. Phasen werden nicht doppelt gezählt.

6 · Laufzeit und Puffer:

92 Arbeitstage sind für die Projektlaufzeit voreingestellt. Der Plan sieht ausreichend Zeit vor, für die operative Umsetzung der Änderungen. Unternehmensgröße, Nachweisbedarf und Auditverfügbarkeit [illegible] Laufzeiten erfordern. Externes Audit: [illegible]

7 · Kalender:

Der feste Kalender reicht von 01.01.2027 bis 31.12.2029. Jede Spalte zeigt eine Kalenderwoche bzw. eine am Jahresrand verkürzte Woche. Balken [illegible] jeweiligen [illegible] Wochenart und genaue Termine stehen in Zeile 5 bzw. Spalte D/E.

8 · Arbeitstage:

Arbeitstage sind Montag bis Freitag, ohne gesetzliche oder betriebliche Feiertage. Ein Start am Wochenende wird für automatische Arbeitspakete auf den nächsten Montag gelegt. Manuelle Daten sind frei wählbar.

9 · Termin-Check:

Spalte I meldet "Ende vor Start" und "Arbeitspakete außerhalb des Kalenderbereichs". Die Planung ist keine automatische Ressourcen- oder Abhängigkeitsprüfung. Nach Terminänderungen bitte die Folgeaktivitäten prüfen.

Ihr Vorteil als Know-NOW User:

- Freie Nutzung kostenloser Tools und Experten-Links
- Einrichtung und Nutzung eines Prepay-Kontos
- Einsparungen durch attraktive Bonusprogramme

Kostenlos und unverbindlich registrieren unter

www.know-now.de/join

Sie möchten sich über dieses und weitere Tools informieren?

... nutzen Sie unseren Tool-Online-Shop:

Registrieren und downloaden!

Use-NOW - Nutzungsbedingungen von Fachinformationen:

Sofort anwendbare praxisbewährte Arbeitshilfen für Ihr Tagesgeschäft und Optimierung von Managementsystemen.

(1) Für vorsätzliche oder grob fahrlässige Pflichtverletzungen haftet der Lizenzgeber. Dies gilt auch für Erfüllungsgehilfen.
(2) Für Garantien haftet der Lizenzgeber unbeschränkt.
(3) Für leichte Fahrlässigkeit haftet der Lizenzgeber begrenzt auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden.
(4) Der Lizenzgeber haftet nicht für Schäden, mit deren Entstehen im Rahmen des Lizenzvertrags nicht gerechnet werden musste.
(5) Für Datenverlust haftet der Lizenzgeber nur, soweit dieser auch bei der Sorgfaltspflicht entsprechender Datensicherung entstanden wäre.
(6) Eine Haftung für entgangenen Gewinn, für Schäden aus Ansprüchen Dritter gegen den Lizenznehmer sowie für sonstige Folgeschäden ist ausgeschlossen.
(7) Der Lizenzgeber haftet nicht für den wirtschaftlichen Erfolg des Einsatzes der Tools oder Trainings.
(8) Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt unberührt.